

UMOWA GKOŚ -...../2020

zawarta w dniur.

pomiędzy:

Gminą Kosakowo, ul. Żeromskiego 69 81-198 Kosakowo NIP 587-156-99-70

reprezentowaną przez: Wójta Gminy Kosakowo - Marcin Majek

w dalszej części umowy zwanym **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kosakowo i ich zagospodarowania.
2. Pod następującymi pojęciami w niniejszej umowie należy rozumieć:
 - 1) Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu (a także inne podmioty władające nieruchomością).
 - 2) Nieruchomość zamieszkała – nieruchomość, w której znajduje się co najmniej 1 lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec.
 - 3) Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo - Uchwała Nr XXVIII/189/2020 Rady Gminy Kosakowo z dnia 26 marca 2020 roku w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kosakowo. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do umowy.
 - 4) Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – Uchwała Nr XXVIII/190/2020 Rady Gminy Kosakowo z dnia 26 marca 2020 roku w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi załącznik 2 do umowy.
 - 5) Szczegółowe wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122). Rozporządzenie stanowi załącznik 3 do umowy.
 - 6) Wykaz nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kosakowo w wersji elektronicznej na dołączonej płycie CD stanowi załącznik 4 do umowy.
3. Przewidywana ilość wytworzonych odpadów komunalnych, którą trzeba będzie odebrać i zagospodarować – 7 226,1 Mg/rok.

§ 2Przedmiot zamówienia

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kosakowo i ich zagospodarowania, w zakresie:

- 1) selektywnego odbierania odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo) następujących frakcji odpadów:
 - odpady niesegregowane zmieszane,
 - makulatura (papier, tektura),
 - szkło,
 - plastik (tworzywa sztuczne), metale oraz opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.),
 - odpady ulegające biodegradacji – odpady zielone (trawa, liście, gałęzie itp.),
 - odpady ulegające biodegradacji – bioodpady (tzw. bio kuchenne),
 - popiół i żużel z palenisk domowych,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - odpady wielkogabarytowe i zużyte opony,
 - budowlane i rozbiórkowe.

od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kosakowo w szczególności od właścicieli zgodnie z wykazem nieruchomości t.j. załącznikiem nr 4 do umowy, który podlegać będzie stałej aktualizacji w formie elektronicznej i nie będzie rodzić kosztów po stronie Zamawiającego;

- 2) odbioru ww. odpadów komunalnych z pojemników/worków na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce określonej w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo (załącznik 1), z częstotliwością określoną w tym Regulaminie oraz w załączniku nr 2 dotyczącym szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 3) zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych.

§ 3 Terminy

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 niniejszej umowy w terminie: od dnia 1 sierpnia 2020 roku do 31 grudnia 2022 roku.

§ 4 Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, potrzebny do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z ustawą, prowadzonego przez Wójta Gminy Kosakowo, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - b. posiada wpis do Rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,

- wymaganego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1895),
- c. posiada właściwe zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 z późn. zm.) lub zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka województwa na podstawie przepisów przywołanej ustawy o odpadach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 lit. a – c przez cały okres realizacji umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności pozwalające na prawidłowe i kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z zapisami SIWZ posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu dla realizacji przedmiotu umowy oraz spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku, poz. 122).

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczania

1. Za wykonanie usługi objętej niniejszą umową Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie, zgodnie z ofertą, w łącznej wysokości zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości zł.
2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych niniejszą umową.
3. Faktyczne miesięczne wynagrodzenie uzależnione jest od rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpadów.
4. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, stanowiące iloczyn faktycznie odebranych odpadów i następujących cen jednostkowych za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów, zgodnie ze złożoną ofertą:

Lp.	Rodzaj odpadu	Cena jednostkowa łącznie z VAT [zł/Mg]
1.	odpady niesegregowane (zmieszane)	
2.	makulatura (papier, tektura)	
3.	szkło	
4.	metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe	
5.	biodpady	
6.	odpady wielkogabarytowe	
7.	zużyte opony samochodowe	
8.	gruz	

9.	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	
----	---	--

5. Podstawą ustalenia wynagrodzenia w danym miesiącu jest prawidłowo sporządzony i dostarczony przez Wykonawcę Zamawiającemu raport w zakresie zgodnym z § 6 niniejszej umowy oraz kalkulacją należnego wynagrodzenia, sporządzoną zgodnie z § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Raport miesięczny stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego raport dotyczy. Nieprzedłożenie Zamawiającemu pełnego raportu wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu przedłożenia pełnego raportu.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
9. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie faktur wystawianych w okresach miesięcznych.
10. Wykonawca będzie wystawiać faktury na: **Gmina Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, NIP: 587-15-69-970**
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w drodze przelewu na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Za nieterminową płatność wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 6 Sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a. masie odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje odpadów wyrażoną w Mg,
 - b. instalacjach, do których zostały przekazane poszczególne frakcje odpadów wraz ze wskazaniem sposobu zagospodarowania przekazanych odpadów,
 - c. kart przekazania odpadów zebranych w ramach przedmiotu zamówienia,
 - d. dowodów ważenia odpadów lub raportów wagowych wystawionych przez instalacje, do których Wykonawca przekazał odpady, wykonanych przy użyciu legalizowanej wagi, potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
 - e. wykaz nieruchomości, na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kosakowo,
 - f. datę i czytelny podpis sporządzającego raport.
2. Raport miesięczny należy przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy raport, w formie papierowej i elektronicznej.

3. Raport miesięczny stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego dotyczy raport. Brak pełnego raportu skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 2010).

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych, a także zgodnie z uchwałami Rady Gminy Kosakowo regulującymi system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Kosakowo.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w ilościach i z częstotliwością określoną w uchwale Rady Gminy Kosakowo w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych gromadzonych w pojemnikach i workach spełniających wymagania określone w uchwale Rady Gminy Kosakowo w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób ciągły, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (np. remonty, przebudowy dróg, itp.) lub warunków atmosferycznych.
W przypadku wystąpienia trudności technicznych (zwłaszcza niemożliwością dojazdu z powodu prowadzonych na drogach prac) obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie telefoniczne lub mailowe Zamawiającego najpóźniej w dniu terminu wywozu o braku możliwości dotarcia do miejsc odbioru odpadów. Brak takiej informacji traktowany będzie jak niezrealizowanie odbioru odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z terenów problemowych (np. wąskie uliczki, drogi nieutwardzone, tereny leśne, itp.).
6. W przypadku, gdy drogi dojazdowe do nieruchomości (np. wąskie, nieutwardzone, itp.) uniemożliwiają dojazd śmieciarką, należy zapewnić odbiór odpadów komunalnych przy użyciu innego sprzętu (np. mniejszy pojazd) lub inną metodą.
7. Odbiór odpadów musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w sposób wykluczający mieszanie tych odpadów. Każda frakcja odpadów winna być zbierana i przewożona osobnym pojazdem lub pojazdem z wydzielonymi komorami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, uniemożliwiający rozsypywanie, wywiewanie, wylewanie odpadów oraz ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w sposób zapobiegający wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych.

10. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. odbierania odpadów z miejsca udostępnienia pojemnika a po opróżnieniu pojemnika odstawienia w to samo miejsce,
 - b. uporządkowania miejsca, w przypadku rozsypania się odpadów podczas realizacji usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązki selektywnego zbierania odpadów komunalnych, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kosakowo.
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w dni powszednie, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej.
14. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 z późn. zm.).
15. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 2167) poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
16. Do obowiązków Wykonawcy należy ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2412).
17. W przypadku zmiany rozporządzeń, o których mowa w ust. 15 i 16, Wykonawca stosować będzie rozporządzenia w aktualnym na moment wykonywania czynności, zmienionym brzmieniu.
18. Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz z poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji, o których mowa w ust. 15 i 16.
19. Za nieuzyskanie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz z poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji, zostaną nałożone kary pieniężne, o których mowa w art. 9x ust. 1-3 ustawy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące, oparte na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie danych o przebiegu trasy, położeniu pojazdów, miejscach postoju.
21. Wykonawca zapewni Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy dostęp do systemu monitorowania poprzez zainstalowanie u Zamawiającego oprogramowania z dostępem do systemu monitorowania, tak aby Zamawiający miał możliwość weryfikacji zapisanych i przechowywanych danych. Licencja na korzystanie z oprogramowania obsługującego system monitorowania, jeżeli jest wymagana, zostanie uzyskana i opłacona przez Wykonawcę.

22. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a. w kamery rejestrujące na bieżąco trasę realizacji usługi, od momentu jej rozpoczęcia do momentu zakończenia. Dane pochodzące z kamer powinny być przechowywane w taki sposób, aby nadawały się do odczytu przez cały okres trwania przedmiotu zamówienia. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie udostępniał materiał z kamer,
 - b. w urządzenia do wykonywania dokumentacji fotograficznej z opcją ustawienia datownika (aparaty cyfrowe, telefony komórkowe).
23. Wykonawca tak opracuje trasę przejazdu pojazdów, aby odpady były zbierane tylko na terenie gminy Kosakowo i tylko z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia. Nie dopuszcza się dopełniania pojazdu odpadami pochodzącymi z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz odpadami wytworzonymi na terenie innej gminy.
24. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. W przypadku wyrządzenia ewentualnych szkód (np. w ogrodzeniu, budynku, itp.) Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia.
25. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika na odpady wynikłe z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest naprawić, wymienić lub doprowadzić do stanu pierwotnego pojemnik.
26. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli właściwego wykonywania obowiązków umownych, w tym sposobu postępowania z zebranymi odpadami na terenie bazy transportowej Wykonawcy, bez wymogu uprzedniego powiadomienia Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli.
27. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia bezpośredniego połączenia telefonicznego z koordynatorem Wykonawcy, odpowiedzialnym za realizację zadania, z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za koordynowanie przedmiotu zamówienia.

§ 8

Sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o stwierdzeniu nieprawidłowości w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca, przed odebraniem odpadów, sporządza dokumentację, która potwierdza niewłaściwy sposób prowadzenia segregacji. W dokumentacji sporządzić należy:
 - a. protokół zawierający adres nieruchomości, dokładną datę i opis nieprawidłowości. Protokół musi być opatrzony datą i godziną sporządzenia oraz czytelnie podpisany przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowość,
 - b. dokumentację fotograficzną, która potwierdzi nieprawidłowość oraz umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, jakiej dotyczy naruszenie, z rejestracją daty i godziny wykonania zdjęcia.
3. Dokumentację dotyczącą niewłaściwej segregacji odpadów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą pisemną i elektroniczną w terminie jednego dnia roboczego od dnia zaistnienia zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać właścicielowi nieruchomości protokół zawierający informacje określone w § 8 ust. 2a.

§ 9

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający w trakcie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy wykazu nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne,
2. informowania na bieżąco Wykonawcy o zmianach w wykazie nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
3. przygotowania harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i przekazania go Wykonawcy,
4. informowania Wykonawcy o zmianach w przepisach prawa miejscowego, regulujących gospodarowanie odpadami na terenie Gminy Kosakowo, z wyprzedzeniem pozwalającym Wykonawcy na przygotowanie się do wprowadzenia tych zmian,
5. bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia działalności objętej przedmiotem zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż zł (słownie:) i utrzymania ochrony ubezpieczeniowej na tym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Ubezpieczenie będzie odnawialne corocznie przez cały okres trwania umowy, z zachowaniem jego ciągłości.
3. Wykonawca dostarczy kopię umowy lub polisę Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia i będzie, bez wezwania, przedkładał dokumenty potwierdzające jej ciągłość (np. dowody zapłaty) na 3 dni przed upływem okresu ochrony ubezpieczeniowej.

§ 11

Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może powierzyć część prac do wykonania podwykonawcom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - a. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą,

- b. w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia ww. wniosku i projektu umowy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą albo podając uzasadnienie zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do treści tej umowy,
 - c. zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
 - d. w przypadku odmowy określonej w ust. 5 lit. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni, aby wszelkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie, nadto przekaże niezwłocznie Zamawiającemu kopię każdej z tych umów potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia takiej umowy.
 7. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami.
 8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
 9. Powyższy tryb udzielenia zgody na zawarcie umowy będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
 10. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby były to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniechania Wykonawcy lub jego pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg właścicieli nieruchomości lub budzą inne istotne zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a. zakresu prac przewidzianego do wykonania,
 - b. terminów realizacji umówionego zakresu prac,
 - c. wynagrodzenia i terminów płatności,
 - d. automatycznego rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

§ 12

Zatrudnienie

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał wszystkie osoby, uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umów o pracę w oparciu o art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1040 z późn. zm.).
2. Wykonawca i podwykonawcy uwzględnią w umowach zawieranych w związku z wykonaniem niniejszej umowy koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2177). Koszty te winny być uwzględnione niezależnie od tego, czy Wykonawca lub podmiot, który udostępnia Wykonawcy potencjał kadrowy, zatrudnia osoby skierowane do wykonania zamówienia na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych.

3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty - dowody, z których wynikać będzie fakt zawarcia umów o pracę z osobami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1, mianowicie:
 - a. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że czynności objęte wezwaniem wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1781, określana dalej jako „uood”).
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego bądź też przedstawienie dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 i 2, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do niezwłocznego okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Wykonawca okaże rzeczony dokumenty nie później aniżeli w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości oferty brutto, tj. zł (słownie...../100)
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w formie w wysokości....., tj. zł (słownie :...../100)
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione lub zwrócone:
 - w wysokości 100 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należycie wykonane .

§ 14

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:
 - a. za każdy przypadek nieodebrania odpadów w terminie wynikającym z harmonogramu wywozu odpadów komunalnych – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych),
 - b. za każdy dzień opóźnienia w realizacji zgłoszonych przez właścicieli nieruchomości reklamacji – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych),
 - c. za każdy przypadek nieudostępnienia na żądanie Zamawiającego dokumentacji fotograficznej, nagrań z systemu monitorującego trasy odbioru lub braku takiej dokumentacji – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych),

- d. za każdorazowe stwierdzenie braku oznakowania lub nieczytelnego oznakowania pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
 - e. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę, osób mających realizować przedmiot zamówienia – w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy rozpoczęty miesiąc dopuszczenia do realizacji zamówienia osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę,
 - f. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub aneks zmieniający tego rodzaju umowę.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 4. Strony dopuszczają żądanie przez Stronę poszkodowaną odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Stronę oświadczenia o naliczeniu kary umownej. Oświadczenie o naliczeniu kary umownej każdorazowo określać będzie wysokość naliczonej kary umownej oraz podstawę naliczenia tej kary. Sporządzenie i doręczenie oświadczenia Stronie winnej naruszenia postanowień umownych jest równoznaczne z wezwaniem tej Strony do zapłaty kary na rzecz Strony poszkodowanej.
 6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy – wedle wyboru Zamawiającego.

§ 15

Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SIWZ.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie wynikającym ze:
 - a. zmiany przepisów powszechnie obowiązujących lub zmian prawa miejscowego, mających wpływ na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
 - b. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań; Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy,
4. Umówione wynagrodzenie brutto, o którym w § 5 ust. 1, ulegnie odpowiedniej zmianie (obniżeniu lub podwyższeniu) o wartość, o jaką zmianie ulegnie w czasie obowiązywania umowy stawka podatku od towarów i usług (VAT).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 1, w przypadku:

- a. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki za te ubezpieczenia,
 - c. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych,
 - d. wzrostu cen za przyjęcie odpadów do zagospodarowania w instalacji komunalnej.
6. Zmiana wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w ust. 5 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy.
 7. W przypadkach wskazanych w ust. 5 dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie umówionego wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy (świadczenia usługi).
 8. O zmianę umówionego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości należnego wynagrodzenia dołączając do wniosku uzasadnienie zawierające szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie wraz ze wskazaniem daty od kiedy nastąpiła zmiana wysokości kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
 9. W przypadkach wskazanych w ust. 5, jeżeli z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń (przed i po zmianie) pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem wymiaru czasu pracy (etatu) oraz kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wyciąg z cennika z instalacji komunalnej.
 10. Wykonawca ubiegający się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 5, zobowiązany jest przedłożyć kosztorys obejmujący koszt jednostkowy odbioru i zagospodarowania odpadów zmieszanych oraz koszt jednostkowy odbioru i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów dla każdej frakcji odrębnie.
 11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowej:
 - a. zmianie siedziby lub nazwy,
 - b. zmianie sposobu reprezentacji lub osób wchodzących w skład organu reprezentującego Wykonawcę,
 - c. ogłoszeniu upadłości,
 - d. ogłoszeniu likwidacji,
 - e. zawieszeniu działalności,
 - f. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 16

Odstąpienie i wypowiedzenie umowy

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy. W takim przypadku umowę uważa się za rozwiązaną z winy Wykonawcy.
4. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca, wyłącznie w przypadku wykonywania umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, mimo jednokrotnego pisemnego upomnienia.
5. Upomnienie, o którym mowa w ust. 4, określać będzie rodzaj zachowania sprzecznego z umową oraz termin na usunięcie skutków tego naruszenia, względnie na zaprzestanie dalszego naruszania postanowień umownych.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na jej wykonanie, w tym w szczególności odnośnie obowiązków związanych z przetwarzaniem danych (w tym danych osobowych).
3. Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdorazowej zmianie swego adresu do doręczeń. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres do doręczeń będzie uważane za skuteczne z upływem 7 dni od dnia dokonania powtórnego awizowania przesyłki; w przypadku nieawizowania przesyłki – doręczenie uważane będzie za skuteczne z upływem 14 dni od dnia nadania przesyłki za pośrednictwem operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2188 z późn. zm.). Adresy wskazane na wstępie niniejszej umowy stanowią adresy do doręczeń Stron.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.