

Uchwała Nr LXII/469/2021
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie: wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r, poz.1372 ze zmianami) i art. 6n w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.888 ze zmianami)

Rada Gminy Kosakowo
uchwała, co następuje

§ 1

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Deklarację, o której mowa § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Kosakowo ul. Żeromskiego 69 osobiście, za pośrednictwem poczty lub na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych w terminie:

- a) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, o którym mowa w art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- b) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

2. W przypadku, gdy wskazaną nieruchomością władają więcej niż dwie osoby, nie posiadające wspólności majątkowej należy wypełnić załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kosakowo.

§ 4

Traci moc Uchwała nr XXXVII/236/2020 Rady Gminy Kosakowo z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych.

§ 5

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zmianami), rada gminy obowiązana jest w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, określić wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwalenie nowego brzmienia załącznika nr 1 oraz załącznika nr 2 do niniejszej uchwały wynika z konieczności zmiany danych w klauzuli informacyjnej RODO oraz korekty zapisu w załączniku nr 1 w pozycji *Termin składania*.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie przedmiotowej uchwały w proponowanym brzmieniu jest uzasadnione.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021.888 ze zm.)				
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właścicieli nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nad nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz.U.2021.1048 t.j.).				
Termin składania:	Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.				
Miejsce składania: URZĄD GMINY KOSAKOWO UL. ŻEROMSKIEGO 69, 81-198 KOSAKOWO					
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI					
WÓJT GMINY KOSAKOWO					
B. DANE IDENTYFIKACYJNE					
B.1 DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć X w kratce przy właściwej pozycji)					
Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję - X)					
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/> spółka nie mająca osobowości prawnej					
Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję - X)					
<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> współwłaściciel		<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	
		<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		<input type="checkbox"/> najemca	
				<input type="checkbox"/> inny	
1. Nazwisko/Nazwa pełna		2. Pierwsze imię		3. Drugie imię	
4. Imiona rodziców		5. PESEL/NIP/NR PASZPORTU		6. Numer telefonu	
Adres ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY (wypełnić poniżej)					
7. Kraj		8. Województwo		9. Powiat	
10. Gmina		11. Ulica		12. Numer domu/numer lokalu	
13. Miejscowość		14. Kod Pocztowy		15. Poczta	
16. Adres e-mail					
B.2 DANE WSPÓŁMAŁŻONKA – UWAGA! wypełnia małżonek tylko przy „współwłasności małżonków”					
Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję -X)					
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/> spółka nie mająca osobowości prawnej					
Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję -X)					
<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> współwłaściciel		<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	
		<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		<input type="checkbox"/> najemca	
				<input type="checkbox"/> inny	
17. Nazwisko/Nazwa pełna		18. Pierwsze imię		19. Drugie imię	
20. Imiona rodziców		21. PESEL/NIP/NR PASZPORTU		22. Numer telefonu	
Adres ZAMIESZKANIA (wypełnić poniżej)/(wypełnić w przypadku innego adresu)					
23. Kraj		24. Województwo		25. Powiat	
26. Gmina		27. Ulica		28. Numer domu/numer lokalu	
29. Miejscowość		30. Kod Pocztowy		31. Poczta	
W przypadku występowania większej liczby właścicieli należy wypełnić załącznik nr 2					

C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwą pozycję -X)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja * (data zamieszkania __-__-____) * dla nowych mieszkańców gminy		<input type="checkbox"/> deklaracja korygująca * (data korekty __-__-____) * w przypadku błędnych danych w deklaracji, w przypadku zmiany danych będących podstawą opłaty (np. roczne zużycie wody)	
D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ ODBIERANE BĘDĄ ODPADY KOMUNALNE			
32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu/lokalu	
E. ADRES DO KORESPONDENCJI wypełnić tylko w przypadku kiedy jest inny niż adres zamieszkania			
35. Kraj	36. Ulica	37. Numer domu / Numer lokalu	
38. Miejscowość	39. Kod pocztowy	40. Poczta	
F. RODZAJ ODBIERANYCH ODPADÓW			
Odpady komunalne segregowane - stawka opłaty wynosi za 1 m ³ zużytej wody			
Oświadczam, iż nieruchomość jest nieruchomością zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, wyposażoną w przydomowy kompostownik i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
G. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Liczba osób zamieszkująca nieruchomość (do celów statystycznych) 41.		Roczne zużycie wody na nieruchomość (należy podać m ³ /rok zużytej wody za rok poprzedni pomniejszone o odczyt z podliczników do pomiaru zużycia wody na cele podlewania ogrodów, pojenia zwierząt itp.) 42.	
Wyszczególnienie Nieruchomość bez kompostownika		Podstawa opłaty *	Jednostka opłaty (poz. F)
* roczne zużycie podzielone na 12 miesięcy (zaokrąglone do jednego miejsca po przecinku)		43. m ³	44. zł
Wyszczególnienie Nieruchomość z kompostownikiem		Podstawa opłaty *	Jednostka opłaty
* roczne zużycie podzielone na 12 miesięcy (zaokrąglone do jednego miejsca po przecinku)		46. m ³	47. zł
45. Kwota opłaty (zł/miesiąc) [poz. 43 x poz. 44]		45. zł	
46. Kwota opłaty (zł/miesiąc) [poz. 46 x poz. 47]		48. zł	
H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO (z poz. B.1)			
49. Imię		50. Nazwisko	
51. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		52. Podpis (pieczęć) składającego/osoby reprezentującej składającego	
I. PODPIS WSPÓŁMAŁŻONKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WSPÓŁMAŁŻONKA (z poz. B.2)			
53. Imię		54. Nazwisko	
55. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		56. Podpis (pieczęć) współmałżonka/osoby reprezentującej współmałżonka	
J. ADNOTACJE ORGANU (wypełnia pracownik Urzędu Gminy Kosakowo)			
Uwagi organu			
Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację			

POUCZENIE:

- Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. 2020.1427 t.j.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego w przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. G lub wpłacenia jej w niepełnej wartości.
- Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ujęte w pkt F reguluje odrębna Uchwała.
- W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze (art. 6o Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Dz. U. 2021.888 t.j.).
- Terminy, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała. Uchwalone terminy płatności: - za I kwartał do dnia 15 stycznia bieżącego roku, - za II kwartał do dnia 15 kwietnia bieżącego roku, - za III kwartał do dnia 15 lipca bieżącego roku, - za IV kwartał do dnia 15 października bieżącego roku.
- Deklarację należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.
- Deklarację należy złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo, w godzinach pracy urzędu, za pośrednictwem poczty oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej tj. elektronicznej skrzynki podawczej systemu teleinformatycznego urzędu gminy.
- W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiąc, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.
- Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku: - zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia;- opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z informacją lub korektą faktur, uzyskana z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kosakowo jest Łukasz Gołda, inspektor@cib24.pl..
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 9 celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

INFORMACJA O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH
(załącznik do Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA				
Niniejszy formularz stanowi załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomości:				
1. Miejscowość	2. Ulica	3. Nr domu/lokalu		
B.1 DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA I ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY				
Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję - X)				
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej		
<input type="checkbox"/> spółka nie mająca osobowości prawnej				
Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję - X)				
<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/> najemca
4. Nazwisko/Nazwa pełna		5. Pierwsze imię	6. Drugie imię	
7. Imiona rodziców		8. PESEL/NIP/NR PASZPORTU	9. Numer telefonu	
10. Kraj		11. Województwo	12. Powiat	
13. Gmina		14. Ulica	15. Numer domu/numer lokalu	
16. Miejscowość		17. Kod Pocztowy	18. Poczta	
19. Adres e-mail				
B.2 DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA I ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY				
Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję - X)				
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej		
<input type="checkbox"/> spółka nie mająca osobowości prawnej				
Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję - X)				
<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/> najemca
20. Nazwisko/Nazwa pełna		21. Pierwsze imię	22. Drugie imię	
23. Imiona rodziców		24. PESEL/NIP/ NR PASZPORTU	25. Numer telefonu	
26. Kraj		27. Województwo	28. Powiat	
29. Gmina		30. Ulica	31. Numer domu/numer lokalu	
32. Miejscowość		33. Kod Pocztowy	34. Poczta	
35. Adres e-mail				

B.3 DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA I ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję - X)					
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/> spółka nie mająca osobowości prawnej					
Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję - X)					
<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> współwłaściciel		<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	
		<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		<input type="checkbox"/> najemca	
36. Nazwisko/Nazwa pełna			37. Pierwsze imię		38. Drugie imię
39. Imiona rodziców			40. PESEL/NIP/ NR PASZPORTU		41. Numer telefonu
42. Kraj			43. Województwo		44. Powiat
45. Gmina			46. Ulica		47. Numer domu/numer lokalu
48. Miejscowość			49. Kod Pocztowy		50. Poczta
51. Adres e-mail					

C.1 OŚWIADCZENIE I PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA WYMIENIONEGO W POZ. B.1**Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.**

52. Imię		53. Nazwisko	
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		55. Podpis (pieczęć) współwłaściciela/osoby reprezentującej współwłaściciela	

C.2 OŚWIADCZENIE I PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA WYMIENIONEGO W POZ. B.2**Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.**

56. Imię		57. Nazwisko	
58. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		59. Podpis (pieczęć) współwłaściciela/osoby reprezentującej współwłaściciela	

C.3 OŚWIADCZENIE I PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA WYMIENIONEGO W POZ. B.3**Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.**

60. Imię		61. Nazwisko	
62. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		63. Podpis (pieczęć) współwłaściciela/osoby reprezentującej współwłaściciela	

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kosakowo jest Łukasz Gołda, inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 9 celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).