

URZĄD GMINY
Kosakowo

Wpłynęło: 27 KWI. 2022
Nr 5409/2022

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Kosakowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura i promocja Kaszub

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie Oddział Dębogórze-Kosakowo	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Danuta Tocke 691747775, danuta.tocke@xl.wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	XXV Festyn Kaszubski w Rewie na Szperku			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.06.2022	Data zakończenia	15.09.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
XXV Festyn Kaszubski w , jest impreza cykliczną. Rozpoczyna się o 13.30 przemarszem przy orkiestrze dętek Gminy Kosakowo przed Kościoła w Rewie na Szperk . Na przygotowanej scenie odbywa się msza św . po której następuje otwarcie Festynu wspólnie z Wójtem Gminy Kosakowo i prezesem oddziału. Występują nasze regionalne zespoły; Jantarki , Dębogórskie Kwiatki , Kosakowianie , Zespół Szwagry , zespół akordeonowy , orkiestra Dęta i gość				

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wieczoru . Odbywają się również konkursy , rzut głazem o tytuł Króla Stolema . Jest Kuchnia kaszubska i twórcy ludowi ze swoimi wyrobami . Nad całością czuwa koordynator , imprezę prowadzi Piotr Lessnaou . Dla dzieci są przygotowane warsztaty . Po raz pierwszy będzie można uzyskać informacji o kaszubskiej grze w buckę . W godzinach wieczornych jest zespół do tańczenia , zapraszamy wszystkich obecnych do wspólnej zabawy . Planujemy przed 22 zrobić pokaz ogni sztucznych z muzyka .

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Festyn Kaszubski	Mieszkańcy , dzieci , przybyli wczasowicze i miłośnicy kaszub	Zdjęcia ,informacje w gminnym czasopiśmie i na naszej stronie internetowej

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Zrzeszenie od wielu lat organizuje , festiwale , przeglądy , Festyny , warsztaty regionalne dla dzieci . Festyn jest imprezą na wolnym powietrzu zrzeszającą wiele pokoleń . Wiele rzeczy przygotowujemy sami , jak rozstawianie namiotów , ocghrona imprezy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 zespoły muzyczne	9000		
2.	Koszt 2 konferansjer	2000		
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11000,00	10000,00	1000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

D. Jodke
.....
M. Krawiec Feich
.....

Data *3.04.2022*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

