

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi priorytetowej 3 Edukacja, działanie 3.2. Edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej.
2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy, jaka została zawarta pomiędzy Partnerem wiodącym – Gminą Kosakowo, a Województwem Pomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Pomorskiego działającym jako Instytucja Zarządzająca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
3. Projekt realizowany jest w Partnerstwie z Gminą Miasta Reda, Gminą Wejherowo, Samorządem Województwa Pomorskiego, Gminą Miasta Puck, Gminą Puck, Gminą Mikołajki Pomorskie, Stowarzyszeniem Przyjaciół Ekologicznej Szkoły Społecznej i YACHT CLUB REWA.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Partnera wiodącego – Gminy Kosakowo w Kosakowie (81-198) przy ul. Stefana Żeromskiego 69.
5. Projekt jest skierowany do uczniów klas I-VIII¹ szkół podstawowych Partnera wiodącego oraz pozostałych Partnerów projektu, zgłoszonych do udziału w projekcie.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.
7. Zadania (zajęcia dodatkowe, szkolenia) w ramach projektu będą realizowane w okresie marzec 2022 r. – czerwiec 2023 r.

§ 2. Słownik pojęć i skrótów

1. Ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa o:
 - a. projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo”;
 - b. regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – Partnerstwo Gminy Kosakowo” *współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020*;
 - c. Beneficjencie projektu – należy przez to rozumieć Partnera wiodącego – Gminę Kosakowo i pozostałych Partnerów;

¹ Na dzień rekrutacji tylko klasy I-VII, projekt jest realizowany przez trzy semestry, w związku z tym w semestrze drugim i trzecim realizacji projektu będą to klasy VIII

- d. uczniu – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia jednej ze szkół podstawowych Partnera wiodącego oraz pozostałych Partnerów projektu, zgłoszonych do udziału w projekcie;
 - e. nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę jednej ze szkół, wymienionych w § 4 ust 2 niniejszego regulaminu;
 - f. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie (ucznia, nauczyciela), zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy;
2. Skróty stosowane w Regulaminie:
- a. RPO WP 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 3. Cele projektu

1. Głównym celem projektu jest poprawa jakości edukacji ogólnej i przedszkolnej.
2. Cele szczegółowe:
 - a. podniesienie jakości pracy szkół i placówek poprzez kompleksowe wspomaganie rozwoju szkoły, rozumiane jako ścisłe zespolenie systemu wsparcia nauczycieli ze zdiagnozowanymi potrzebami ucznia i szkoły,
 - b. włączenie do procesu dydaktycznego treści dotyczących edukacji morskiej i żeglarskiej i wykorzystanie tych treści do kształtowania kompetencji kluczowych uczniów,
 - c. upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wzorców dotyczących m.in. aktywnego uczestnictwa w kulturze, sporcie i rekreacji, postaw obywatelskich, proekologicznych, wpływających na budowanie więzi lokalnych i regionalnych, a także zdrowego trybu życia, m.in. poprzez edukację morską i żeglarską,
 - d. promowanie i upowszechnianie zawodów związanych z morzem wśród dzieci i młodzieży jako jednej z dziedzin przyszłej aktywności zawodowej.
3. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:
 - a. formy wsparcia dla uczniów/uczennic:

Zadanie 1: Zajęcia pozalekcyjne dla uczniów prowadzone metodą projektu:

 - Kółko żeglarskie wraz z formą warsztatową pn. *Zostań żeglarzem, a może marynarzem, żeglarskie ABC*. Klasy I-III;
 - Warsztaty morskie - pozalekcyjny projekt edukacyjny pn. *Ile zawdzięczamy morzu?* Klasy IV-VIII;
 - Warsztatowe zajęcia pozalekcyjne z bezpieczeństwa na wodzie i ratownictwa morskiego dla uczniów klas I-VIII.

Zadanie 2: Doradztwo zawodowe:

- Zajęcia z doradztwa zawodowego dotyczące branż wynikających z nadmorskiego położenia regionu, tj. przetwórstwa i turystyki morskiej (zajęcia wyjazdowe 5 godzin +5 godzin stacjonarne). Klasy I-VIII.

Zadanie 3: Praktyczne zajęcia żeglarskie dla uczniów:

- Praktyczne zajęcia żeglarskie dla dzieci klas V-VIII (w tym blok zajęć teoretycznych w marinie).

Zadanie 4: Jednodniowe (powyżej 6 godzin)wyjazdy edukacyjne dla uczniów:

- Jednodniowe (powyżej 6 godzin) wyjazdy edukacyjne do instytucji związanych z edukacją morską i żeglarską. Klasy I-VIII.

Zadanie 5: Piknik Naukowo-Żeglarski, w tym zawody dla dzieci:

- Piknik Naukowo-Żeglarski, w tym zawody dla dzieci. Klasy I-VIII.

b. formy wsparcia dla nauczycieli – Zadanie 6: Kursy lub szkolenia doskonalące dla nauczycieli:

- Szkolenie z zakresu metody projektu edukacyjnego na zajęciach z edukacji morskiej pn. *Edukacja morska w kreatywnym kształtowaniu kompetencji kluczowych - kształtowanie kompetencji kluczowych animatorów edukacji morskiej*;
- Szkolenie pn. *Interdyscyplinarne zabawy nawigacyjne na mapach morskich*;
- Szkolenie pn. *Włączanie cyfrowe - wykorzystanie aplikacji do edukacji morskiej i żeglarskiej (w tym ratownictwa)*;
- Szkolenie pn. *Efektywne włączanie elementów edukacji morskiej do podstawy programowej*;
- Szkolenie pn. *Kompetencje naukowo-techniczne dla edukacji morskiej*.

§ 4. Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie **uczniowie i nauczyciele** szkół podstawowych Partnera wiodącego oraz pozostałych Partnerów projektu, zgłoszonych do udziału w projekcie.
2. Szacowana na podstawie diagnozy liczba uczestników projektu to **438 osoby**, w tym:

Lider projektu – organ prowadzący			
Nazwa organu prowadzącego	Szkoły uczestniczące w projekcie	Liczba uczniów w projekcie	Liczba nauczycieli w projekcie
Partner wiodący - Gmina Kosakowo	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Dębogórze, Dębogórze, ul. Pomorska 30, 81-198 Kosakowo	432	6

	Szkoła Podstawowa im. Konradmirała Xawerego Czernickiego w Pogórze, ul. Szkolna 15, 81-198 Pogórze		
	Szkoła Podstawowa w Kosakowie, ul. Żeromskiego 11, 81-198 Kosakowo		

§ 5. Ogólne zasady realizacji form wsparcia dla uczestników projektu

1. Przewidziane w ramach projektu formy wsparcia przyczynią się do poprawy jakości edukacji ogólnej i przedszkolnej.
2. Zadania (zajęcia dodatkowe, szkolenia) w ramach projektu będą realizowane w okresie marzec 2022 r. – czerwiec 2023 r.
3. Zajęcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem zajęć, pod nadzorem wykonawców posiadających odpowiednie kwalifikacje.
4. Szkoły udostępnią sale, materiały dydaktyczne do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi.
5. Udział w zadaniach realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 6. Kryteria uczestnictwa i procedura naboru

1. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
 - a. posiada status ucznia szkoły lub jest nauczycielem szkoły, o której mowa w § 4 ust. 2;
 - b. jest zainteresowana udziałem w projekcie (w przypadku niepełnoletnich uczniów dodatkowo otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie);
 - c. dopełni wszystkich formalności określonych w niniejszym regulaminie.
2. Procedura naboru uczniów i nauczycieli w ramach projektu:
 - a. warunkiem umieszczenia uczestnika na liście rankingowej zajęć jest wypełnienie i złożenie w sekretariacie Szkoły (do której uczeń uczęszcza) *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* wraz z oświadczeniami, stanowiącymi Załączniki do niniejszego Regulaminu; o przyjęciu do Projektu decyduje kolejność zgłoszeń;
 - b. na podstawie złożonych Deklaracji uczestnictwa w projekcie Komisja rekrutacyjna kwalifikuje uczestnika do udziału w projekcie, zgodnie z listą rankingową; w przypadku braku miejsc określonych w projekcie umieszcza go na liście rezerwowej (zastąpi on uczestnika, który z różnych przyczyn będzie zmuszony do rezygnacji z udziału w projekcie);
 - c. rekrutacja do projektu trwa w sposób ciągły; oznacza to, iż w przypadku braku beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu) rekrutacja będzie kontynuowana aż do uzyskania zakładanej liczby beneficjentów ostatecznych.

3. Kwalifikacja uczestnika następuje poprzez ocenę predyspozycji i potrzeb rozwojowych/ocenę przydatności doskonalenia tj. wychowawca (w przypadku ucznia)/ dyrektor szkoły (w przypadku nauczycieli) dokonuje oceny predyspozycji/przydatności doskonalenia kandydata na uczestnika i określa w formularzu zgłoszeniowym stopień przydatności wybranej przez kandydata na uczestnika formy wsparcia (rodzaju zajęć) w zakresie zapewnienia realizacji potrzeb rozwojowych: wysoka przydatność, umiarkowana przydatność, niska przydatność:
 - a. ocena predyspozycji i potrzeb rozwojowych uczniów:
 - wysoka przydatność - **4 pkt**
 - umiarkowana przydatność - **2 pkt**
 - niska przydatność – **0 pkt**
 - b. ocena przydatności formy wsparcia nauczyciela w zakresie rozwijania umiejętności i kompetencji zawodowych:
 - wysoka przydatność - **4 pkt**
 - umiarkowana przydatność - **2 pkt**
 - niska przydatność – **0 pkt**
4. W sytuacji, gdy dwie lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje data złożenia dokumentów.
5. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z zasadą bezstronności, z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzany jest protokół.
6. Komisja rekrutacyjna składa się z dyrektora/wice-dyrektora danej szkoły oraz osoby delegowane przez dyrektora danej szkoły.
7. Do udziału w projekcie zakwalifikują się uczniowie oraz nauczyciele spełniający wszystkie kryteria, zgodnie z przyjętymi zasadami.

§ 7. Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a. rzetelnego uczestnictwa w warsztatach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych terminach;
 - b. przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce otrzymane/wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu);
 - c. podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia;

- d. wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających.
- 2. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności Uczestnika Projektu spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
- 3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników projektu w przypadku:
 - a. na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji. Podpisany wniosek uczestnik przedkłada sekretariacie szkoły (do której uczeń uczęszcza), który niezwłocznie informuje o tym Beneficjenta projektu;
 - b. na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach;
 - c. rezygnacji Uczestnika Projektu z nauki w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły;
 - d. w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§ 8. Postanowienia końcowe

- 1. Partner wiodący – Gmina Kosakowo zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym „Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” lub wprowadzenie dodatkowych postanowień. O zaistniałych zmianach Partner wiodący niezwłocznie poinformuje Uczestnika Projektu.
- 2. W kwestiach nieregulowanych w „Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Partner wiodący – Gmina Kosakowo i pozostali Partnerzy.
- 3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w szkołach realizujących projekt oraz siedzibie Partnera wiodącego – Gminy Kosakowo w Kosakowie (81-198) przy ul. Stefana Żeromskiego 69 oraz pozostałych Partnerów projektu.
- 4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały czas trwania projektu.
- 5. Załączniki do Regulaminu:
 - a. Załącznik 1 Deklaracja uczestnictwa
 - b. Załącznik 2 Formularz zgłoszeniowy
 - c. Załącznik 3 Oświadczenie 1 uczestnika
 - d. Załącznik 4 Oświadczenie 2 uczestnika
 - e. Załącznik 5 Zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika Projektu
 - f. Załącznik 6 Oświadczenie po zakończeniu projektu

(miejscowość i data)