

## UMOWA NR ROŚ – DP/ /2024/JG

(projekt)

### o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Kosakowo”

zawarta w dniu ..... w Kosakowie, pomiędzy:

Gminą Kosakowo ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo NIP: 5871569970 reprezentowaną przez: Marcina Majek – Wójta Gminy Kosakowo, w imieniu którego działa Z-ca Wójta Gminy Kosakowo – Marcin Kopitzki

zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

Panią/Panem\* ....., zam. ....

Nr PESEL .....

zwaną/ym dalej „Inwestorem”.

W oparciu o Uchwałę Nr LXII/470/2021 Rady Gminy Kosakowo z dnia z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kosakowo na „dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Kosakowo”, wniosku Inwestora o przyznanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kosakowo na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Kosakowo z dnia ..... zawarta została umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kosakowo na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Kosakowo w budynku mieszkalnym położonym w ....., przy ul. ....
2. Dotacją objęte są tzw. koszty związane z ochroną powietrza polegające na trwałej likwidacji źródła niskiej emisji polegające na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na: *(należy wpisać nowe źródło ciepła, zgodnie z wnioskiem Inwestora o przyznanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kosakowo na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Kosakowo)*
  - 1) \*kocioł gazowy spełniający w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A,
  - 2) \*kocioł olejowy spełniający w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A,
  - 3) \*kocioł elektryczny (piec zasilany prądem elektrycznym);
  - 4) \* pompę ciepła
    - a) powietrze/powietrze spełniające w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego)

- b) powietrze/woda spełniające w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla temperatury zasilania 55°C)
  - c) gruntowe pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej spełniające w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dla temperatury zasilania 55°C)
3. Wymagania, dotyczące klasy efektywności energetycznej o których mowa w § 1 ust. 2 umowy muszą zostać udokumentowane jedną z form:
- 1) certyfikatu zgodności,
  - 2) świadectwa/zaświadczenia badań,
  - 3) etykiety efektywności energetycznej,
  - 4) wyciągu z dokumentacji technicznej,
  - 5) deklaracji zgodności.
4. Dofinansowanie obejmuje zakup, montaż i uruchomienie nowego źródła ciepła.

## § 2

Termin realizacji zadania ustala się do dnia .....

## § 3

1. Inwestor oświadcza, że *(należy wpisać zgodnie z oświadczeniem Inwestora)*
- 1) \*jest właścicielem budynku mieszkalnego położonego w ..... przy ulicy ..... nr .....  
\*jest współwłaścicielem budynku mieszkalnego położonego w ..... przy ulicy ..... nr ..... i jako współwłaściciel tego budynku oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej, na zawarcie umowy o udzielenie dotacji i przekazanie dotacji wyłącznie dla .....
  - \*jest użytkownikiem wieczystym budynku mieszkalnego położonego w ..... przy ulicy ..... nr.....
  - 2) zapoznał się z Zasadami udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kosakowo na " dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Kosakowo", przyjętymi przez Radę Gminy Kosakowo Uchwałą Nr LXII/470/2021 Rady Gminy Kosakowo z dnia z dnia 25 listopada 2021 roku ;
  - 3) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
2. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
3. Inwestor zobowiązany jest zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym, za wyjątkiem:
- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków (potwierdzone opinią konserwatora), pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;

- 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 3) występowania kominka opalanego wyłącznie drewnem (bez możliwości opalania węglem), bez płaszcza wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego.
4. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. 1) i 2) niniejszej umowy, Inwestor zobowiązany jest do zlikwidowania połączenia pieca z przewodem kominowym.
5. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
6. Inwestor jest zobowiązany do poddania się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji inwestycji upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Kosakowo, w zakresie zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z zasad udzielania dotacji celowej, po jej zakończeniu.

#### **§ 4**

1. Dotacja na dofinansowanie kosztów inwestycji, pochodzi z budżetu Gminy Kosakowo.
2. Kwota dofinansowania to 50% udokumentowanych fakturami wydatków, lecz nie więcej niż 2 500,00 zł. (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
3. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu udokumentowanych wydatków, związanych z realizacją zadania po jego zakończeniu (najpierw Inwestor ponosi wszelkie koszty, później otrzyma dotację).
4. Wypłata kwoty dofinansowania, o której mowa w § 4 ust. 2 nastąpi w terminie 30 dni po pozytywnej weryfikacji dokumentacji złożonej wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji celowej na rachunek bankowy Inwestora ....., po zakończeniu inwestycji.

#### **§ 5**

1. Podstawą rozliczenia dotacji będzie wniosek o rozliczenie dotacji celowej, złożony przez Inwestora w terminie 30 dni od jego zakończenia, jednak nie później niż do 30 listopada 2023 roku wraz z następującymi załącznikami:
  - 1) kserokopia faktur/y VAT wystawionej na Inwestora za zakup nowego źródła ciepła, uwzględniającej ewentualny montaż, poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez składającego wniosek (oryginały należy dostarczyć do wglądu w momencie złożenia wniosku o rozliczenie dotacji celowej); faktura/y musi być opłacona przez Inwestora (informacja na fakturze „zapłacono gotówką”, potwierdzenie przelewu lub inny dowód wpłaty)
  - 2) oświadczenie o demontażu lub trwałym odłączeniu starego źródła ciepła, zawierającym informacje o liczbie trwale wyłączonych palenisk lub likwidacji kotłowni na paliwo stałe. W przypadku odstąpienia od zasady likwidacji wszystkich palenisk opalanych paliwem stałym, dokumentacja potwierdzająca przypadki określone w § 3 ust. 3 pkt 1 i 2 niniejszej umowy;
  - 3) dokumentacja o której mowa w § 1 ust. 3 potwierdzającą spełnienie wymagań dla zainstalowanych źródeł ciepła dotyczących klasy efektywności energetycznej;

- 4) Dokumentacja potwierdzająca trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe tj. imienny dokument zełomowania /karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali;
  - 5) umowa z dostawcą, energii elektrycznej lub gazu;
  - 6) protokół odbioru instalacji;
  - 7) protokół z kontroli przeprowadzonej przez upoważnione przez Wójta osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu dotacji.
2. Wzór wniosku o wypłatę dotacji dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Kosakowo oraz w pok. nr 8 w Urzędzie.
  3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie zadania w całości.
  4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina do 14 dni od daty wpływu w/w wniosku wezwie pisemnie Inwestora do uzupełnienia braków.
  5. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Gminy w Kosakowie.

## § 6

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Kosakowo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 3 ust. 7 umowy, a także w przypadkach określonych w § 7 niniejszej umowy.

## § 7

Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

1. niewykonania inwestycji określonej w § 1;
2. niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o wypłatę dotacji;
3. niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy;
4. nierozliczenia dotacji w terminie określonym w § 5 ust 1 niniejszej umowy;
5. niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 5 ust. 4.

## § 8

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.*) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.*)
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

Mając na uwadze przepisy art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z zawartą umową, Wójt Gminy Kosakowo informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kosakowo z siedzibą w Kosakowie przy ul. Żeromskiego 69. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [kosakowo@kosakowo.pl](mailto:kosakowo@kosakowo.pl), telefonicznie pod numerem 58 660 43 43 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl). lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej z Administratorem umowy oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. odbiorcą Państwa danych osobowych będą pracownicy Administratora, upoważnieni do przetwarzania danych osobowych oraz podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie prowadzonej działalności na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym w zakresie świadczenia obsługi prawnej i usług informatycznych, ale wyłącznie w celu realizacji zawartej z Państwem umowy bądź realizacji obowiązków ustawowych nałożonych na Administratora, w tym osoby występujące z zapytaniem o udzielenie informacji publicznej, instytucje prowadzące postępowanie kontrolne.
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po jej zakończeniu – do czasu przedawnienia roszczeń oraz wykonania ustawowych obowiązków nałożonych na Administratora.
6. posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

## § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Gminy oraz jeden egzemplarz dla Inwestora.

GMINA

INWESTOR

KONTRASYGNATA SKARBNIKA