

Bezpłatny odbiór dużych elektroodpadów (o wadze 20-60 kg)

Usługę bezpłatnego odbioru dużych elektroodpadów (m.in. lodówki, telewizory, pralki, zmywarki, kuchenki elektryczne) Z DOMU świadczy Komunalny Związek Gmin „Dolina Redy i Chylonki”. Sprzęt musi być kompletny. Zgłoszenia przyjmowane są tel: 58 624 66 11, 609 045 410.

Odpady remontowo-budowlane

W ramach wnoszonej opłaty do Gminy za odbiór odpadów komunalnych mieszkańcy mają możliwość otrzymania raz w roku bezpłatnego worka typu BIG-BAG na odpady budowlano-rozbiórkowe w ilości do 1 m³/rok/lokal mieszkalny powstałych podczas drobnych prac remontowych. Zgłoszenia zapotrzebowania na worek przyjmowane są w UG Kosakowo drogą e-mailową, telefoniczną lub osobiście.

Do worka BIG-BAG można wrzucać następujące rodzaje odpadów: gleba i grunt z wykopów, gruz betonowy, ceglany i ceramiczny, elementy ceramiki, elementy drewniane i z tworzyw sztucznych (posadzki, boazeria).

Worek udostępniany jest na okres maksymalnie 3 tygodni. Mieszkaniec zgłasza gotowość odbioru worka big-bag bezpośrednio w PUK Rumia tel: 58 671 03 96 lub e-mailem biuro@pukrumia.pl lub w siedzibie przedsiębiorstwa Rumia ul. Dębogórska 148. Worek zostanie odebrany w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia. Odbiór innych odpadów budowlanych lub po wykorzystaniu limitu (1m³/rok/lokal) odbywa się na indywidualne zgłoszenie mieszkańca. Koszt ich wywozu obciąża właściciela nieruchomości.

Odpady wielkogabarytowe i zużyte opony

Objazdowe zbiórki odpadów wielkogabarytowych organizowane są 4 razy w roku (co 3 miesiące). Harmonogram wystawek obowiązujący na dany rok jest dostępny na stronie Gminy: <https://gminakosakowo.pl/referaty/odpady/> oraz w Biuletynie Gminnym. Odpady należy wystawić bezpośrednio przed posesję lub pergole śmietnikową do godz. 7:00 w dniu odbioru. Do gabarytów zaliczamy m.in.: szafy, kanapy, fotele, krzesła, stoły, materace, dywany, armatura łazienkowa, lustra, ramy okienne, drzwi, lampy, karnisze, wózki dziecięce, zabawki dużych rozmiarów, kanistry, do 4 szt. opon/rocznie/lokal. Odbierane są odpady tylko pochodzące z gospodarstw domowych. Podczas zbiórki nie będą odbierane żadne elektroodpady, części samochodowe i motorowerowe oraz odpady z działalności gospodarczej.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

funkcjonuje na terenie PUK PEKO w Kosakowie ul. Chrzanowskiego 44. Mieszkańcy mogą poza ustalonym harmonogramem nieodpłatnie dostarczyć następujące odpady segregowane: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, popiół, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane – do 1 m³/rok/lokal, zużyte opony – do 4 szt./rok/lokal. Odbierane są odpady tylko pochodzące z gospodarstw domowych. Zgłoszenia do PSZOK przyjmowane są w UG Kosakowo drogą e-mailową. Godziny otwarcia PSZOK: poniedziałek, środa – 15:30-18:30, sobota – 8:00-12:00.

Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (PZON)

funkcjonuje na terenie PUK PEKO w Kosakowie ul. Chrzanowskiego 44 - prowadzony przez KZG. Godziny otwarcia PZON: poniedziałek, środa – 15:30-18:30, sobota – 8:00-12:00.

Do punktu przekazać można nieodpłatnie powstające w gospodarstwach domowych odpady niebezpieczne takie jak: mały zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (małe AGD – kompletne), baterie i akumulatory, termometry rtęciowe, żarówki energooszczędne, środki ochrony roślin i owadobójcze, farby, oleje, lakiery, rozpuszczalniki. Każdy mieszkaniec Gminy Kosakowo może korzystać z dowolnego punktu PZON, wykaz pozostałych punktów dostępny jest na www.kzg.pl. Raz w roku organizowana jest również objazdowa zbiórka odpadów niebezpiecznych organizowana przez KZG. Wykaz terminów na stronie www.kzg.pl

Deklaracja

Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Deklarację składa się osobiście w Urzędzie, za pośrednictwem poczty lub przez profil zaufany ePUAP (instrukcja na stronie).

Na terenie Gminy Kosakowo opłata za odbiór i zagospodarowanie odpadów naliczana jest na podstawie zużycia wody z danej nieruchomości na cele bytowe. Dla nieruchomości nowo zamieszkałej, pierwszą wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami oblicza się z ryczałtu 3 m³ na każdą zamieszkującą osobę wskazaną w deklaracji.

Nie wcześniej niż po trzech miesiącach od daty zamieszkania składa się deklarację korygującą wykazując zużycie wody za okres - od momentu zamieszkania do momentu złożenia deklaracji przedstawiając kopię faktur od przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego.

Właściciel nieruchomości jest obowiązany do podania stanu licznika zużycia wody do przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego na koniec każdego roku. Odczyt licznika ma na celu uzyskanie informacji jakie zużycie wody zostało wygenerowane podczas roku, co jest niezbędne do złożenia deklaracji korygującej.

W kolejnych latach do końca stycznia bieżącego roku w przypadku zmiany danych będących podstawą opłaty, należy złożyć do Wójta deklarację korygującą, w której właściciel nieruchomości wykazuje roczne zużycie wody z danej nieruchomości za rok ubiegły. Za zmianę przyjmuje się zwiększenie bądź zmniejszenie rocznego zużycia wody o wartość nie mniejszą niż 5 m³ w skali roku. W przypadku braku podstawy naliczenia opłaty tj. rocznego zużycia wody – nie ma obowiązku składania deklaracji, a opłata wskazana w roku ubiegłym nie ulega zmianie.

Po dokonaniu w/w obowiązku zostanie wysłana jednorazowa informacja o kwartalnym wymiarze opłaty.

W przypadku nieruchomości zamieszkałych, na których nie można ustalić ilości zużytej wody (brak opomiarowania, brak podłączenia do sieci, brak podlicznika na ogród, własne ujęcie, prowadzona działalność gosp., gospodarstwo rolne) opłatę ustala się z ryczałtu 3 m³ na każdą zamieszkującą osobę wskazaną w deklaracji. W takim przypadku nie ma obowiązku składania deklaracji co roku tylko w przypadku zmiany liczby osób.

Terminy, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty

Wpłaty z tytułu gospodarki odpadami dokonuje się na podstawie złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez wezwania/faktury) na indywidualny numer konta podatnika zgodnie z uchwalonymi terminami:

- za I kwartał – do 15 stycznia danego roku,
- za II kwartał – do 15 kwietnia danego roku,
- za III kwartał – do 15 lipca danego roku,
- za IV kwartał – do 15 października danego roku.

System odbioru odpadów

W zabudowie jednorodzinnej mieszkańcy otrzymają jednorazowy pakiet worków na odpady segregowane na cały rok. Pakiet będzie składał się z: 48 worków na metale i plastik, 24 worków na makulaturę, 24 worków na szkło, 48 worków na odpady zielone. W przypadku wykorzystania przez dane gospodarstwo domowe przysługującego rocznego pakietu worków, dopuszcza się wykorzystanie worków bez logo firmy wywozowej, czyli zakupionych we własnym zakresie, pod warunkiem zachowania odpowiedniej kolorystyki tj.: worek żółty – metale i plastik, worek niebieski – makulatura, worek zielony – szkło oraz worek brązowy – odpady zielone. Dopuszcza się gromadzenie odpadów segregowanych (plastik, szkło, makulatura, zielone) w pojemnikach o min. poj. 120 l przystosowanych do mechanicznego odbioru (odpady gromadzone poza systemem workowym). Pojemniki winny być zakupione z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki oraz wyraźnie oznakowane napisem danej frakcji.

Sprzedaż nieruchomości

W przypadku zbycia nieruchomości, należy zgłosić ten fakt w Referacie Gospodarki Odpadami w celu zamknięcia opłat za wywóz nieczystości.

Prawidłowo segregujesz – środowisko ratujesz!



Kontakt



Urząd Gminy Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo
Referat Ochrony Środowiska – Gospodarka Odpadami pok. 07
Tel. (58) 660-43-46, (58) 660-43-41,

e-mail: odpady@kosakowo.pl, odpady1@kosakowo.pl, odpady2@kosakowo.pl

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska pok. 08

Tel. (58) 660-43-07, e-mail: sdrowisko@kosakowo.pl;

Osobiste stawiennictwo w Urzędzie wymaga e-rejestracji do Referatu ds. Ochrony Środowiska.

Umówienie wizyty na stronie <https://bip.kosakowo.pl/e-rezerwacja/urząd/1>.

Aktualne informacje na stronie: <https://gminakosakowo.pl/referaty/odpady/>

Reklamacje dot. braku odbioru odpadów

W przypadku braku odbioru odpadów zgodnie z ww. harmonogramem należy zgłaszać reklamację bezpośrednio do pracowników Referatu Ochrony Środowiska, od następnego dnia roboczego po zaistnieniu zdarzenia w terminie do dwóch dni roboczych- drogą e-mailową, telefoniczną lub osobiście. Reklamacje zgłoszone po przekroczeniu wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

Uszkodzenie pojemnika na odpady komunalne

Właściciel nieruchomości jest obowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów – bio kuchennych oraz odpadów zmieszanych, utrzymać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym oraz technicznym. Wszystkie roszczenia w przypadku uszkodzenia pojemników podczas odbioru odpadów przez pracowników należy kierować bezpośrednio do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych świadczącego usługi odbioru odpadów z terenu Gminy Kosakowo osobiście w siedzibie firmy, drogą e-mailową lub telefoniczną.

METALE I TWORZYWA SZTUCZNE



pojemniki lub worki
kolor ŻÓŁTY

WRZUCAMY:

- opakowania wielomateriałowe: kartoniki po napojach, mleku;
- styropian opakowaniowy;
- worki foliowe;
- folię aluminiową;
- folię opakowaniową (w tym stretch, bąbelkową);
- butelki plastikowe po napojach;
- opakowania po chipsach, kawie, wieczka po jogurtach i serkach;
- opakowania po wędlinach, owocach i warzywach;
- doniczki i waderka plastikowe/metalowe;
- plastikowe pojemniki (skrzynki, koszyki, pudełka);
- plastikowe wanienki, miski;
- puszki aluminiowe/metalowe po napojach, konserwach;
- puste opakowania po farbach i olejach silnikowych;
- zabawki plastikowe (bez elektroniki!);
- drobne, plastikowe/metalowe art. gosp. domowego (deski, sita, garnki, blachy do pieczenia itp.);
- puste opakowania po aerozolach;
- plastikowe opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach;
- drobny złom stalowy i metali kolorowych np. zakrętki od słoików i butelek, kapsle;

NIE WRZUCAMY:

- opakowań kompostowalnych (BIO-K);
- styropianu budowlanego (OB);
- wyrobów PCV np. ram okiennych, paneli podłogowych, sidingu, rur (OB);
- wyrobów z gumy (ZM);
- plastikowych części samochodowych (stacja demontażu pojazdów);

ZALECENIA/UWAGI:

- opakowania muszą być puste;
- butelki PET zgniatamy;
- etykiety papierowe zostawiamy;
- etykiety termokurczliwe usuwamy;

ZMIESZANE



pojemnik
kolor CZARNY

WRZUCAMY:

- mięso, wędliny, ryby, kości;
- oleje i tłuszcze jadalne;
- papier zabrudzony, zatłuszczony i mokry;
- artykuły higieniczne: waciki, podpaski, pieluchy;
- odchody zwierząt domowych;
- piasek, trociny, żwirki z kuwet;
- potłuczone naczynia, porcelanę, fajans, duralex;
- lustra, szyby;
- znicze z zawartością wosku, świece;
- wyroby z gumy;
- małe zabawki pluszowe, gumowe, drewniane (bez elektroniki);

NIE WRZUCAMY:

- odpadów zbieranych selektywnie;
- nabiału i roślinnych odpadów kuchennych (BIO-K);
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (N);
- odpadów niebezpiecznych (np. wybuchowych, żrących, substancji toksycznych) (N);
- baterii (N);
- leków (N);
- popiołu;
- odpadów wielkogabarytowych (WG);
- odpadów budowlanych i remontowych (w tym materiałów izolacyjnych) (OB);
- części samochodowych;
- opon (WG);
- gruzu budowlanego (OB);

PAPIER



pojemniki lub worki
kolor NIEBIESKI

WRZUCAMY:

- każdy rodzaj papieru: gazetowy, pakowy, kredowy;
- kartony, tektury;
- książki, katalogi, zeszyty, ulotki;
- opakowania z papieru i tektury;
- wyroby papiernicze (tacki, puzzle, torby);
- papierowe tapety (bez kleju i tynku);

NIE WRZUCAMY:

- opakowań wielomateriałowych (kartonów po mleku i sokach (P));
- papier zabrudzony, zatłuszczony i mokry (ZM);
- pieluch jednorazowych, podpasek i nawilżanych chusteczek higienicznych (ZM);
- papieru termicznego, faksowego, maszynowego, kalki technicznej (ZM);
- worków po cementcie, suchych zaprawach i klejach (OB);

SZKŁO



pojemniki lub worki
kolor ZIELONY

WRZUCAMY:

- opróżnione butelki po napojach;
- puste słoiki bez zakrętek;
- szklane opakowania po produktach spożywczych, kosmetykach, chemicznych z gospodarstwa domowego;

NIE WRZUCAMY:

- luster i szyb (ZM);
- okien z szybami (WG);
- naczyń kuchennych, duraleksu i szkła żaroodpornego (ZM);
- ceramiki, doniczek, fajansu, porcelany, kryształów (ZM);
- żarówek tradycyjnych (ZM);
- żarówek, świetlówek i reflektorów (N);
- zniczy z woskiem (ZM);

ZALECENIA/UWAGI:

- opakowania muszą być puste;
- opakowania bez zakrętek i kapsli;

BIO KUCHENNE



pojemnik
kolor BRĄZOWY

WRZUCAMY:

- owoce, warzywa np. obierki ziemniaków, liście kapusty;
- resztki żywności pochodzenia roślinnego, np. obierki z warzyw i owoców;
- przetwory mączne: makarony, pierogi, pizza;
- przeterminowane słodycze;
- pieczywo;
- skorupki jaj;
- fusy po kawie i herbacie;
- części roślin domowych wraz z bryłą korzeniową i ziemią;
- zużyte papierowe ręczniki kuchenne;
- nabiał i jego przetwory;

NIE WRZUCAMY:

- liści, trawy (Z);
- mięsa, wędlin, ryb, kości (ZM);
- oleju i tłuszczu jadalnych (ZM);
- odchodów zwierzęcych (ZM);
- sorbentu, trocin, żwirku z kuwety (ZM);
- nawilżanych chusteczek higienicznych i pieluch (ZM);
- drewna, płyt wiórowych – duże, pojedyncze sztuki (WG), małe ilości (ZM);

KOMPOST



Z odpadów bio kuchennych oraz bio zielonych można uzyskać naturalny, wartościowy nawóz. Organiczny recykling można wykorzystać do ściółkowania gleby pod uprawy warzyw, drzew i kwiatów.

BIO ZIEŁONE



pojemniki lub worki
kolor BRĄZOWY

WRZUCAMY:

- skoszoną trawę, chwasty;
- liście;
- resztki kwiatów ciętych i doniczkowych (wraz z ziemią);
- drobne gałęzie krzewów;

NIE WRZUCAMY:

- odpadów bio kuchennych (BIO-K);
- piasku, kamieni, popiołu;
- sorbentu, trocin, żwirku z kuwety (ZM);

ZALECENIA/UWAGI:

- dopuszczalne jest pocięcie długich gałęzi do 1 m i związanie ich w wiązkę (poza systemem workowym);
- choinki w okresie poświątecznym – do 20 lutego (poza systemem workowym);

POPIOŁ



pojemniki lub worki
kolor SZARY

WRZUCAMY:

- żuźle i popioły z palenisk, urządzeń grzewczych i kotłowni c.o. opalanych: drewnem, węglem, słomą, nienasyconymi środkami chemicznymi, papierem, peletami i innymi paliwami dopuszczonymi do obrotu handlowego wyłącznie z gospodarstw domowych;

NIE WRZUCAMY:

- ziemi, piasku, żwiru;

ZALECENIA/UWAGI:

- preferowany pojemnik metalowy z blachy ocynkowanej o poj. min. 110 l;
- do worka lub pojemnika wrzucamy zimny popiół;

HARMONOGRAM WYWOZU ODPADÓW

dostępny jest na stronie:
www.gminakosakowo.pl/referaty/odpady

oraz
aplikacji **ECO HARMONOGRAM**



*Z – bio zielone *BIO-K – bio kuchenne *ZM – odpady zmieszane *OB – odpady budowlane *P – metale i tworzywa sztuczne *WG – wielkogabaryty *N – niebezpieczne pojemniki (min. 120 l) winny być przystosowane do mechanicznego opróżniania.

*odpady należy gromadzić w pojemnikach lub workach z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki oraz wyraźnie oznakowanym napisem danej frakcji.